



# Aplicación Para Tarjeta a la Biblioteca

## Información del patrocinador

Nombre: \_\_\_\_\_ Teléfono de Casa: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Apellido: \_\_\_\_\_ M.I.: \_\_\_\_\_ Teléfono de Trabajo o celular: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

## Dirección del patrocinador o Padre/Guardian:

Calle o Apartado de Correo: \_\_\_\_\_ Número de Apto: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Zip Code: \_\_\_\_\_

<p style="text-align: center; font-weight: bold;">S t a f f   U s e   O n l y</p> <p style="text-align: center;"><b>Resident of Hays County (no charge)</b>  <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO</p> <p style="text-align: center;">If no – Card issued</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3 month temporary card – \$5.00  <input type="checkbox"/> permanent card – \$14.00</p> <p>Expiration date _____</p> <p>Identification verified? <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Staff Initials: _____</p>	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">S t a f f   U s e   O n l y</p> <p style="text-align: center;">Adult <input type="checkbox"/> Teen <input type="checkbox"/> Child <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><b>Computer agreement</b>  <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO</p> <p style="text-align: center;">If minor, Computer use permission:  <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO</p> <p style="text-align: center;">Parent/Guardian Name: (please print)          _____</p> <p style="text-align: center;">Permission to send newsletter?  <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO</p> <p style="text-align: center;">Permission to send due date notice by email?  <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO</p>
--	--

## Instrucciones

Para aplicar por una tarjeta de Dripping Springs Community Library para Ud., complete esta forma y preséntela en persona con un foto de identidad válido y prueba corriente de residencia. Un foto de identidad tiene que mostrar un número de identificación. Ejemplo: Liciencia de Manejar, TX DPS ID, Pasaporte, o Tarjeta de Residencia. Prueba de residencia corriente incluye : Liciencia de Manejar, TX DPS ID, cheque en blanco, libreta de banco, cuenta de banco o de ahorros , registro de votante, registro de vehiculo, registro de aseguranza, recibo de renta, recibo de utilidades o bil de utilidades.

Para aplicar por una tarjeta para un niño o dependiente, ponga el nombre del niño o dependiente como patrocinador con su nombre en la area pidiendo el nombre del padre/guardian. Provee la dirección de residencia del niño o dependiente y un foto de identidad con número de identificación y prueba de su residencia con su nombre. Firme la aplicación, tomando responsabilidad por cualesquiera cargas incurridas. El niño o dependiente firma en la linea de patrocinador.

**Estoy en acuerdo con las reglas de Comportamiento de la biblioteca, y acepto responsabilidad en el uso de los recursos de la computadora, y acepto responsabilidad por todos los materiales obtenidos con la tarjeta:**

Mi tarjeta

X \_\_\_\_\_

*Firma del patrocinador*

Tarjeta de mi dependiente/niño

X \_\_\_\_\_

*Firma del padre/guardian*

Last Name

First Name

Card Number

Personas con tarjetas TexShare comparten con todos los privilegios de préstamos de libros y son sujetos a las mismas reglas y normas como patronos que son residentes de la area de la Biblioteca de Dripping Springs, con una excepción. La tarjeta TexShare no es eligible para pedir el préstamo de libros por el sistema de una biblioteca a otra usando la Biblioteca de Dripping Springs. Para este servicio, se debe de usar la biblioteca más cerca de su casa.

Para mejor usar los recursos de la biblioteca, a vez en cuando, la biblioteca revisa los límites de las materias y los servicios usados por el cliente. Ciertos artículos son designados solo para uso dentro de la biblioteca. Clientes deben de mantener un límite de multas de \$5.00 o menos para mantener sus privilegios de tomar prestado las materias.

### **Recursos de la computadora y acceso a la red (Internet)**

Acceso a la red (Internet) provee una manera para los clientes de la biblioteca de obtener información fuera de las paredes de la Biblioteca Comunitaria de Dripping Springs.

Clientes, o socios, de la biblioteca pueden tener acceso sin límites a la red durante nuestras horas de operación si no hay línea de espera. Personas usando las computadoras públicas son sujetas a las notas de rectificación y las directivas debajo.

### **Notas de Rectificación**

La Biblioteca de Dripping Springs ofrece acceso filtrado y no-filtrado en sus computadoras. Acceso filtrado no es garantía que sitios ilegales o impropios estarán bloqueados.

Padres de niños menor de edad son responsables por el uso del Internet de sus niños cuando están en la biblioteca y deben de proveer una carta firmada dando permiso para usar las computadoras a niños bajo de 18 años .

Toda la información obtenida por el internet no es creible o corriente, y la biblioteca no es responsable por la exactitud, fiabilidad, o legalidad del contenido de la base de datos. Evaluación de las materias recogidas son responsabilidad de la persona usando la computadora.

Se espera que usuarios cumplan con las leyes de derechos de propiedad de los Estados Unidos (Title 17, U.S.Code), que prohíbe la reproducción o distribución de materias o propiedades literarias sin permiso, con la excepción permitida por los principios de "uso justo".

Materias de la biblioteca no pueden ser usados en maneras ilegibles. Violaciones resultarán en pérdida de privilegio de usar las com-putadoras. Actividades ilegibles o mal uso deliberado de las computadoras, es sujeto de más castigos definados por las leyes locales, estatales, y federales.

### **Directivas para el uso del Internet**

Empleados de la biblioteca asistirán a todos individuos en el uso de las computadoras en la biblioteca sin prejuicio o definición del trabajo como se permite.

Para obtener y usar las computadoras en la biblioteca, el cliente usa su tarjeta para entrar el sistema o pide el uso de computadora del mostrador de circulación.

Cada sesión es por 30 minutos; sin embargo, es disponible recibir más tiempo si no hay personas esperando el uso de una máquina.

Para proteger su identificación, patronos deben de salir del sistema en la computadora, e informar al mostrador de circulación que ha acabado su turno.

Clientes deben de informar a un empleado cuando una de las computadoras necesita atención. Cada página de imprenta en negro y blanco cuesta \$.20, pagando en el mostrador de circulación.

---

Firma del Cliente/Patron

Fecha

---

Firma de Padre/Tutor

Fecha

## **Limites del acceso a la Biblioteca Comunitaria de Dripping Springs**

### **Uso General**

La Biblioteca Comunitaria de Dripping Springs espera que las personas que usan la biblioteca hallan las facilidades cálidas y bienvenidas y también un ambiente receptivo a una vida de aprendizaje. La biblioteca anima a niños de todas edades a visitar la biblioteca con sus padres para tomar ventaja de todos los recursos.

Los límites de la biblioteca son designados a proveer un lugar con seguridad y comodidad para todos a pesar de edad. Visitantes a la biblioteca y empleados de la biblioteca tienen la responsabilidad de mantener este recurso de la comunidad importante en buena forma.

Visitantes a la biblioteca necesitan respetar las reglas de la biblioteca y aceptar la responsabilidad en el uso de las computadoras de la biblioteca y materias que prestan. Los empleados están listos para asistir y responder a cualquier interés o preocupación que tienen los patronos guiados por los límites y directivos de la biblioteca. Los límites de la biblioteca son diseñados para la seguridad y comodidad de todos que comparten de los recursos.

Si personas con mal comportamiento no pueden atenerse a estas reglas, se le pedirá que abandone el recinto de la biblioteca. La biblioteca apoya al distrito escolar de Dripping Springs en el desarrollo del carácter de los estudiantes y voluntariamente atribuye al Código de Conducta de ese distrito. Constante o mal comportamiento serio, como definido en el Código de Conducta del distrito escolar, resultará en el completo o parte perdido de los privilegios de acceso a la biblioteca. Devolución de esos privilegios seguirán un proceso ordenado y revisado por la directora de la biblioteca.

### **Seguridad de Jóvenes en la Biblioteca**

Padres deben de guiar el comportamiento de sus niños bajo de diez y ocho años de edad, poner límites propios por edad y observar las precauciones necesarias para la seguridad de sus niños en la biblioteca.

Para mejor seguridad, niños menos de diez años no pueden quedarse a solas o sin supervisión cuando en la biblioteca. Para cuidar sus niños, padres/tutores deben de estar cerca de ellos cuando participan en programas o cuando buscando materias.

Padres son responsables por la transportación de sus niños con una conciencia de las horas de negocio de la biblioteca. Los empleados de la biblioteca no pueden saber si alguien se va con padre o extranjero. De vez en cuando, niños sin supervisión se aburren y trastornan a los clientes. No es la intención de la biblioteca de buscar a esos niños pero más bien están preparados con maneras de componer problemas cuando se presentan.

Es la responsabilidad de los padres de asegurar propio comportamiento de sus niños en la biblioteca. Los empleados de la biblioteca no están responsables por niños sin supervisión. Clientes de la biblioteca que muestran mal comportamiento serán requeridos salir de la biblioteca por un tiempo determinado por los empleados de la biblioteca bajo la supervisión de la directora. Cuando es propio, la Biblioteca Comunitaria de Dripping Springs consultará con los padres o tutores de personas menor de edad tocante el comportamiento.

### **Materias Prestadas**

Los libros, impresos o de otras formas, se prestan por tres semanas. Videos o DVDs se prestan por una semana. Si no hay personas en espera, artículos pueden ser renovados en persona, por teléfono o por la red (internet) en el sitio de la biblioteca. Muchos libros no disponibles en la Biblioteca se pueden conseguir a través del servicio de préstamo entre bibliotecas. Para más información, por favor pregunte en la biblioteca. Se impone una multa de 25 centavos por día por artículos vencidos con el máximo a \$5.00. La biblioteca comunitaria impone el costo de reemplazar cualquier material perdido o irremediamente dañado e incluirá el precio de dicho artículo más \$5 por costo de servicio sin derecho a reembolso. Se puede entregar libros o artículos en el mostrador de circulación en frente de la biblioteca, o el mostrador de circulación de niños, o en el apartado de libros afuera de la biblioteca.

La Biblioteca Comunitaria de Dripping Springs provee servicios gratis a todos residentes viviendo dentro, o cualquier persona empleada dentro, del condado de Hays, y también en el Distrito Escolar de Dripping Springs. Las tarjetas para acceso a la biblioteca son disponibles por una pequeña cuota a no-residentes o personas sin empleo dentro el condado o el distrito escolar.